

作成・取得	文書管理者	文書分類			法人文書ファイル名	作成・取得時の 文書管理者	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間 満了時期	媒体種別	保存場所	保存期間の 満了時措置	備考
		大分類	中分類	小分類									
2022 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	官公需関係	令和4年度中小企業官公需特定品目関係調書	財務部経理調達課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	廃棄	
2022 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	契約関係	令和4年度契約決議書綴	財務部経理調達課長	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	廃棄	
2022 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	政府調達関係	令和4年度入札公告原稿	財務部経理調達課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	廃棄	
2022 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	契約関係	令和4年度契約関係等	財務部経理調達課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	廃棄	
2022 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	収入関係	令和4年度収入関係	財務部経理調達課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	廃棄	
2022 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	収入関係	令和4年度現金出納簿	財務部経理調達課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	廃棄	
2022 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	支出関係	令和4年度支出関係（旅費）	財務部経理調達課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	書庫	廃棄	
2022 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	支出関係	令和4年度支出関係（謝金）	財務部経理調達課長	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務室	廃棄	保存期間変更（5年⇒7年）
2022 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	科学研究費補助金経理関係	令和4年度科学研究費補助金債権関係	財務部経理調達課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	廃棄	
2022 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	科学研究費補助金経理関係	令和4年度科学研究費補助金経理関係	財務部経理調達課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務室	廃棄	保存期間変更（7年⇒10年）
2022 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	予算関係	令和4年度追加配分・流用申請関係	財務部経理調達課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	廃棄	
2022 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	予算関係	令和4年度外部資金関係	財務部経理調達課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	廃棄	
2022 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	一般文書関係	令和4年度一般文書関係	財務部経理調達課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	廃棄	
2021 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	官公需関係	令和3年度中小企業官公需特定品目関係調書	財務部経理調達課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	廃棄	
2021 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	契約関係	令和3年度契約決議書綴	財務部経理調達課長	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務室	廃棄	
2021 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	政府調達関係	令和3年度入札公告原稿	財務部経理調達課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	廃棄	
2021 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	契約関係	令和3年度契約関係等	財務部経理調達課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	廃棄	
2021 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	収入関係	令和3年度収入関係	財務部経理調達課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	廃棄	
2021 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	収入関係	令和3年度現金出納簿	財務部経理調達課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	廃棄	
2021 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	支出関係	令和3年度支出関係（旅費）	財務部経理調達課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	廃棄	
2021 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	支出関係	令和3年度支出関係（謝金）	財務部経理調達課長	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	書庫	廃棄	保存期間変更（5年⇒7年）
2021 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	科学研究費補助金経理関係	令和3年度科学研究費補助金債権関係	財務部経理調達課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	廃棄	
2021 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	科学研究費補助金経理関係	令和3年度科学研究費補助金経理関係	財務部経理調達課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	廃棄	保存期間変更（7年⇒10年）
2021 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	予算関係	令和3年度追加配分・流用申請関係	財務部経理調達課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	廃棄	
2021 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	予算関係	令和3年度外部資金関係	財務部経理調達課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	廃棄	
2021 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	一般文書関係	令和3年度一般文書関係	財務部経理調達課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務室	廃棄	
2020 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	調査資料関係	令和2年度調査・資料書関係	財務部経理調達課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	廃棄	
2020 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	官公需関係	令和2年度中小企業官公需特定品目関係調書	財務部経理調達課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	廃棄	
2020 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	契約関係	令和2年度契約決議書綴	財務部経理調達課長	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	書庫	廃棄	
2020 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	政府調達関係	令和2年度入札公告原稿	財務部経理調達課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	廃棄	
2020 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	契約関係	令和2年度契約関係等	財務部経理調達課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	廃棄	
2020 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	収入関係	令和2年度収入関係	財務部経理調達課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	廃棄	
2020 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	収入関係	令和2年度現金出納簿	財務部経理調達課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	廃棄	
2020 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	支出関係	令和2年度支出関係（旅費）	財務部経理調達課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	廃棄	
2020 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	支出関係	令和2年度支出関係（謝金）	財務部経理調達課長	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	書庫	廃棄	保存期間変更（5年⇒7年）
2020 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	科学研究費補助金経理関係	令和2年度科学研究費補助金債権関係	財務部経理調達課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	廃棄	
2020 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	科学研究費補助金経理関係	令和2年度科学研究費補助金経理関係	財務部経理調達課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	書庫	廃棄	保存期間変更（7年⇒10年）
2020 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	予算関係	令和2年度追加配分・流用申請関係	財務部経理調達課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	廃棄	
2020 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	予算関係	令和2年度外部資金関係	財務部経理調達課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	廃棄	
2020 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	一般文書関係	令和2年度一般文書関係	財務部経理調達課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務室	廃棄	
2019 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	調査資料関係	令和元年度調査・資料書関係	財務部経理調達課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	廃棄	

作成・取得	文書管理者	文書分類			法人文書ファイル名	作成・取得時の 文書管理者	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間 満了時期	媒体種別	保存場所	保存期間の 満了時措置	備考
		大分類	中分類	小分類									
2019 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	官公需関係	令和元年度中小企業官公需特定品目関係調書	財務部経理調達課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	廃棄	
2019 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	契約関係	令和元年度契約決議書綴	財務部経理調達課長	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	書庫	廃棄	
2019 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	政府調達関係	令和元年度入札公告原稿	財務部経理調達課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	廃棄	
2019 年度	財務部経理調達課長	経理調達	調達	契約関係	令和元年度契約関係等	財務部経理調達課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	廃棄	
2019 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	収入関係	令和元年度収入関係	財務部経理調達課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	廃棄	
2019 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	収入関係	令和元年度現金出納簿	財務部経理調達課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	廃棄	
2019 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	支出関係	令和元年度支出関係（旅費）	財務部経理調達課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	廃棄	
2019 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	支出関係	令和元年度支出関係（謝金）	財務部経理調達課長	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	書庫	廃棄	保存期間変更（5年⇒7年）
2019 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	科学研究費補助金経理関係	令和元年度科学研究費補助金債権関係	財務部経理調達課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	廃棄	
2019 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	科学研究費補助金経理関係	令和元年度科学研究費補助金経理関係	財務部経理調達課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	書庫	廃棄	保存期間変更（7年⇒10年）
2019 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	予算関係	令和元年度追加配分・流用申請関係	財務部経理調達課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	廃棄	
2019 年度	財務部経理調達課長	経理調達	経理	予算関係	令和元年度外部資金関係	財務部経理調達課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務室	廃棄	
2018 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	調査資料関係	平成30年度調査・資料書関係	財務部経理調達課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	廃棄	
2018 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	官公需関係	平成30年度官公需関係	財務部経理調達課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	廃棄	
2018 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	契約関係	平成30年度契約決議書綴	財務部経理調達課長	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	書庫	廃棄	
2018 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	契約関係	平成30年度入札公告関係	財務部経理調達課長	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	書庫	廃棄	
2018 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	契約関係	平成30年度予定価格関係	財務部経理調達課長	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	書庫	廃棄	
2018 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	契約関係	平成30年度技術審査関係	財務部経理調達課長	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	書庫	廃棄	
2018 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	契約関係	平成30年度契約書関係	財務部経理調達課長	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	書庫	廃棄	
2018 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	収入関係	平成30年度収入関係	財務部経理調達課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	廃棄	
2018 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	収入関係	平成30年度現金出納簿	財務部経理調達課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	廃棄	
2018 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	支出関係	平成30年度支出関係（旅費）	財務部経理調達課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	廃棄	
2018 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	支出関係	平成30年度支出関係（謝金）	財務部経理調達課長	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	書庫	廃棄	保存期間変更（5年⇒7年）
2018 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	科学研究費補助金経理関係	平成30年度科学研究費補助金経理関係	財務部経理調達課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	書庫	廃棄	保存期間変更（5年⇒10年）
2018 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	予算関係	平成30年度追加配分・流用申請関係	財務部経理調達課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	廃棄	
2018 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	予算関係	平成30年度外部資金関係	財務部経理調達課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務室	廃棄	
2017 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	契約関係	平成29年度契約決議書綴	財務部経理調達課長	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	書庫	廃棄	
2017 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	契約関係	平成29年度入札公告関係	財務部経理調達課長	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	書庫	廃棄	
2017 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	契約関係	平成29年度予定価格関係	財務部経理調達課長	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	書庫	廃棄	
2017 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	契約関係	平成29年度技術審査関係	財務部経理調達課長	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	書庫	廃棄	
2017 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	契約関係	平成29年度契約書関係	財務部経理調達課長	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	書庫	廃棄	
2017 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	支出関係	平成29年度支出関係（旅費）	財務部経理調達課長	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	書庫	廃棄	当初の保存期間満了日 2023/3/31 延長期間：2年
2017 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	支出関係	平成29年度支出関係（謝金）	財務部経理調達課長	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	書庫	廃棄	保存期間変更（5年⇒7年）
2017 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	科学研究費補助金経理関係	平成29年度科学研究費補助金経理関係	財務部経理調達課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	書庫	廃棄	保存期間変更（5年⇒10年）
2016 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	契約関係	平成28年度契約決議書綴	財務部経理調達課長	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	書庫	廃棄	
2016 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	契約関係	平成28年度入札公告関係	財務部経理調達課長	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	書庫	廃棄	
2016 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	契約関係	平成28年度予定価格関係	財務部経理調達課長	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	書庫	廃棄	
2016 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	契約関係	平成28年度技術審査関係	財務部経理調達課長	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	書庫	廃棄	
2016 年度	財務部経理調達課長	調達	契約	契約関係	平成28年度契約書関係	財務部経理調達課長	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	書庫	廃棄	

作成・取得	文書管理者	文書分類			法人文書ファイル名	作成・取得時の 文書管理者	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間 満了時期	媒体種別	保存場所	保存期間の 満了時措置	備考
		大分類	中分類	小分類									
2016 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	支出関係	平成 2 8 年度支出関係（旅費）	財務部経理調達課長	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	書庫	廃棄	当初の保存期間満了日 2022/3/31 延長期間：2年
2016 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	支出関係	平成 2 8 年度支出関係（謝金）	財務部経理調達課長	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	書庫	廃棄	保存期間変更（5年⇒7年）
2016 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	科学研究費補助金経理関係	平成 2 8 年度科学研究費補助金経理関係	財務部経理調達課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	書庫	廃棄	保存期間変更（5年⇒10年）
2015 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	科学研究費補助金経理関係	平成 2 7 年度科学研究費補助金経理関係	財務部経理調達課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	書庫	廃棄	保存期間変更（5年⇒10年）
2014 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	科学研究費補助金経理関係	平成 2 6 年度科学研究費補助金経理関係	財務部経理調達課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	書庫	廃棄	当初の保存期間満了日 2020/3/31 延長期間：5年
2013 年度	財務部経理調達課長	経理	経理	科学研究費補助金経理関係	平成 2 5 年度科学研究費補助金経理関係	財務部経理調達課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	書庫	廃棄	当初の保存期間満了日 2019/3/31 延長期間：5年