

## 国立大学法人愛媛大学職員の募集

- 1 募集職種 技術職員（正規職員）
- 2 職務内容 愛媛大学学術支援センター病態機能解析部門における下記の業務  
（勤務地：愛媛県東温市志津川 愛媛大学医学部内）  
ア. フローサイトメーターおよび関連機器の保守・点検管理業務  
イ. フローサイトメーターによる細胞分離・分取の受託業務  
ウ. フローサイトメーターの操作・技術指導、及びフローサイトメトリー解析指導  
エ. 医学部・医学系研究科の実習補助  
オ. その他学術支援センター病態機能解析部門に関する業務
- 3 採用予定日 令和3年4月1日
- 4 募集人員 1名
- 5 応募資格  
ア. 上記職務内容に沿った教育・研究支援に意欲を持つ者  
イ. 生命科学系学部を卒業又は卒業見込みの者、もしくはこれと同等以上の能力を持つ者（同系大学院修士課程修了又は修了見込みであればより望ましい）  
ウ. 細胞生物学、分子生物学、病理学、免疫学などの知識を有する者が望ましい
- 6 応募書類（A4縦、様式任意）
  - (1) 履歴書：自筆，写真添付のこと。学歴（学位有りの場合，学位論文タイトル記入）、  
職歴、賞罰を記載。 1部
  - (2) これまでの業務内容や研究などの概要（1,000字程度） 1部
  - (3) 着任後の業務に対する抱負（1,000字程度） 1部
  - (4) 推薦者がある場合は推薦書，その他参考となる資料※ 応募書類は返却しません。
- 7 応募締切日 令和2年8月19日（水） 17時必着
- 8 選考方法 (1)第一次選考：書類選考  
・選考結果は，応募者全員に通知します。  
(2)第二次選考：面接試験  
・第一次選考合格者を対象に実施します。  
・試験日 令和2年9月17日（木）  
・第二次選考に係る旅費・宿泊費等は，自己負担になりますので，  
予めご了承ください。
- 9 身分・待遇 身分：国立大学法人愛媛大学職員（正規職員）  
勤務形態：国立大学法人愛媛大学職員就業規則に基づき勤務  
・週所定労働時間：38時間45分，完全週休2日制  
・年次休暇及びその他の休暇制度あり  
給与等：国立大学法人愛媛大学職員給与規程に基づき支給  
・給与＝月給制 手当＝期末・勤勉手当，通勤手当，住居手当等  
保険・年金：文部科学省共済組合，厚生年金，雇用保険，労働者災害補償保険  
宿舍等：宿舍・託児所あり（希望者が多い場合には入居・所できないことがあります。）

## 10 照会・書類送付先

愛媛大学医学部人事労務課人事チーム（担当：林）

住 所：〒791-0295 愛媛県東温市志津川

電 話：089-960-5139 FAX：089-960-5034

E-mail：mejinji@stu.ehime-u.ac.jp

※ 応募書類提出の際には、「愛媛大学学術支援センター病態機能解析部門  
技術職員応募書類在中」と  
朱書きの上、送付願います。

## 11 個人情報の保護について

応募書類に記載された個人情報は、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福祉関係に必要な手続きに利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。